

HRVATSKE VODE



OPĆI UVJETI

**UGOVORA O SUFINANCIRANJU PROJEKTNE DOKUMENTACIJE
ZA 2025. GODINU**

Zagreb, siječanj 2025.g.



080609284

OPĆI UVJETI

UGOVORA O SUFINANCIRANJU PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA 2025. GODINU

Članak 1. Uvodna odredba

(1) Ovi Opći uvjeti utvrđeni su sukladno članku 28. stavku 1. i članku 37. stavku 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“, broj: 153/2009, 90/2011, 56/2013, 154/2014, 119/2015, 120/16, 127/2017, 66/2019 i 36/2024).

(2) Ovi Opći uvjeti su sastavni dio Ugovora o sufinanciranju projektne dokumentacije (u daljnjem tekstu: Ugovor), između Hrvatskih voda i javnog isporučitelja vodnih usluga (u daljnjem tekstu: Naručitelj) koji potpisom Ugovora prihvaća ove Opće uvjete.

Članak 2. Predmet Ugovora

Predmet Ugovora je sufinanciranje izrade projektne dokumentacije iz Priloga 1 Ugovora.

Članak 3. Definicije

U smislu Ugovora niže pobrojani izrazi imaju uz njih navedena značenja:

Budući ugovor je Ugovor o izradi projektne dokumentacije koji će biti sklopljen nakon stupanja na snagu Ugovora.

Investicijski nadzor je nadzor koji po Ugovoru osiguravaju Hrvatske vode.

Namjenska sredstva mogu biti sredstva naknade za korištenje voda, sredstva naknade za zaštitu voda, sredstva kredita ili zajmova, sredstva Državnoga proračuna i/ili proračuna drugih financijera/sufinancijera, kada se usmjeravaju preko računa Hrvatskih voda. Namjenska sredstva utvrđuju se člankom 3. Ugovora kao sredstva Hrvatskih voda.

Naručitelj je osoba koja sklapa s Projektantom Ugovor o izradi projektne dokumentacije. Naručitelj ne može biti ujedno i projektant odnosno suprojektant projektne dokumentacije koja se sufinancira.

Ovlaštenik Naručitelja je ovlaštena osoba Naručitelja, koja usuglašava eventualne nesporazume i nejasnoće s Projektantom pri izradi Projektne dokumentacije.

Ovlaštenik za investicijski nadzor je osoba koja za Hrvatske vode provodi Investicijski nadzor. Ovlaštenika za investicijski nadzor imenovati će Hrvatske vode posebnom odlukom.

Projektna dokumentacija je dokumentacija (studija izvodljivosti/izvedivosti, studija utjecaja zahvata na okoliš/elaborat zaštite okoliša, projektna dokumentacija potrebna za ishođenje lokacijskih dozvola/građevinskih dozvola i dokumentacija o nabavi za provedbu postupaka javne nabave građenja vodnokomunalnih vodnih građevina) iz Priloga 1 Ugovora, za izradu koje Naručitelj provodi postupak nabave prema članku 7. ovih Općih uvjeta i sklapa ugovore o izradi projektne dokumentacije.

Projektant je ponuditelj/zajednica ponuditelja ovlašten za projektiranje i druge konzultantske usluge s kojom Naručitelj na temelju provedenog postupka nabave prema Zakonu o javnoj nabavi i članku 7. ovih Općih uvjeta, sklapa Ugovor o izradi projektne dokumentacije.

Projektni zadatak je specifikacija predmeta nabave (sukladno člancima 203. do 213. Zakona o javnoj nabavi) u postupku nabave prema članku 7. ovih Općih uvjeta.

Sredstva za sufinanciranje je iznos iz članka 2. stavka 1. Ugovora kojima su izvor vlastita sredstva Naručitelja i Namjenska sredstva.

Uvodno izvješće je pisano izvješće koje u svezi provedbe izrade Projektne dokumentacije izrađuje Projektant, čiji je sadržaj definiran Projektnim zadatkom.



Ugovor o izradi projektne dokumentacije / Ugovor o nabavi je ugovor koji Naručitelj sklapa s Projektantom za izradu projektne dokumentacije.

Postojeći ugovor je Ugovor o izradi projektne dokumentacije koji je sklopljen prije stupanja na snagu Ugovora.

Verifikacija je verifikacija Projektne dokumentacije, koja obuhvaća reviziju Projektne dokumentacije kada je to propisano zakonom, recenziju Projektne dokumentacije odnosno provjeru usklađenosti Projektne dokumentacije sa projektnim zadatkom sukladno propisima o gradnji i pravilima struke. Ukoliko je Ugovorom traženo ishođenje lokacijske ili građevinske dozvole, verifikacijom će se smatrati ishođenje toga akta. Za studiju o procjeni utjecaja na okoliš i/ili elaborat zaštite okoliša u postupku ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš verifikacija obuhvaća ishođenje (bezuvjetnog i pozitivnog) mišljenja nadležnog tijela o prihvatljivosti zahvata prema propisima o zaštiti okoliša. Za studiju izvodljivosti/izvedivosti verifikacija obuhvaća i bezuvjetno pozitivno mišljenje JASPERS-a (kada je primjenjivo) odnosno po odobrenju nadležnog državnog tijela ili tijela EU.

Članak 4. Sredstva za sufinanciranje

(1) Sredstva za sufinanciranje ne uključuju PDV, osim u slučaju kada su Naručitelji županije u provedbi Nacionalnog programa navodnjavanja i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem (NAPNAV).

(2) Ako se iz bilo kojeg razloga smanje Sredstva za sufinanciranje (izmjenom važećeg Plana upravljanja vodama, Državnog proračuna, neostvarenjem planiranog priljeva Namjenskih sredstava i sl.), Hrvatske vode su ovlaštene jednostrano djelomično raskinuti Ugovor, do visine njegovog neispunjenoga dijela, bez obveze Hrvatskih voda da Naručitelju naknade štetu.

(3) Naručitelj nije ovlašten povjeriti svoje ovlasti trećoj osobi ugovorom ili na neki drugi način. U protivnom, Hrvatske vode mogu obustaviti izvršenje (suspendirati) Ugovora dok Naručitelj ne otkloni povredu ovog članka ili jednostrano raskinuti Ugovor, bez obveze Hrvatskih voda da Naručitelju naknade štetu.

(4) Hrvatske vode su u Ugovoru u pravnom položaju sufinancijera i nijedna se njegova odredba ne može tumačiti tako da one imaju pravni položaj naručitelja ili sunaručitelja.

Članak 5. Sufinanciranje Budućih ugovora

Sredstva za sufinanciranje uporabiti će se za sufinanciranje Budućih ugovora, sklopljenih prema članku 7. ovih Općih uvjeta.

Članak 6. Sufinanciranje Postojećih ugovora

Sredstva za sufinanciranje uporabiti će se za sufinanciranje Postojećih ugovora, sklopljenih prema članku 8. ovih Općih uvjeta.

Članak 7. Postupak nabave izrade projektne dokumentacije i sklapanja Ugovora o izradi projektne dokumentacije

(1) Naručitelj je u obvezi izraditi projektni zadatak (ako isti ne postoji). Naručitelj se obvezuje ishoditi suglasnost Ovlaštenika za investicijski nadzor na projektni zadatak.

(2) Naručitelj je u obvezi izradu Projektne dokumentacije nabaviti prema odredbama Zakona o javnoj nabavi važećeg na dan početka postupka javne nabave. Ako postupak javne nabave nije započet prije sklapanja Ugovora, u provedbi postupka sudjeluje Ovlaštenik za investicijski nadzor. Naručitelj je dužan dostaviti dovršeni nacrt dokumentacije o nabavi Ovlašteniku za investicijski nadzor prije započinjanja postupka, uz potpisanu i ovjerenu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje Naručitelja da je Dokumentacija o nabavi za taj postupak izrađena u cijelosti sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi važećeg na dan početka postupka javne nabave. Poziv na nadmetanje može se objaviti u EOJN-u nakon što Ovlaštenik za investicijski nadzor dostavi Naručitelju pisano očitovanje/izjavu (uključujući elektroničku poštu) da nije uočio nepravilnosti u svezi dostavljene dokumentacije o nabavi.



(3) U slučaju da je postupak javne nabave Projektne dokumentacije proveden prije sklapanja Ugovora, Naručitelj je dužan Ovlašteniku za investicijski nadzor dostaviti Dokumentaciju o nabavi (ako već nije dostavljena) i ostalu dokumentaciju nabave i Ugovor o nabavi, uz izjavu da je postupak javne nabave, na temelju kojeg je sklopljen Ugovor o izradi projektne dokumentacije, proveden u cijelosti sukladno odredbama

Zakona o javnoj nabavi važećeg na dan početka postupka javne nabave. Odredbe ovog stavka odgovarajuće se primjenjuju i na započet postupak javne nabave koji nije dovršen u trenutku sklapanja Ugovora, te u slučaju iz članka 8. ovih Općih uvjeta. U slučaju da Ovlaštenik za investicijski nadzor ospori dio Dokumentacije o nabavi ili odabir najpovoljnije ponude u provedenom postupku javne nabave iz na Zakonu o javnoj nabavi zasnovanog razloga (utvrdi nepravilnost), Hrvatske vode su ovlaštene jednostrano raskinuti Ugovor, u cijelosti ili dijelu zahvaćenom nepravilnošću, na način određen stavkom 8. ovog članka.

(4) Usprotivi li se član povjerenstva za nabavu imenovan od strane Hrvatskih voda donošenju odluke o odabiru i sklapanju Ugovora o izradi projektne dokumentacije iz na Zakonu o javnoj nabavi zasnovanih razloga (posebno u slučajevima saznanja za počinjenje prekršaja iz članka 443. Zakona o javnoj nabavi i/ili postojanje razloga za ništetnost ugovora o nabavi iz članka 82. Zakona o javnoj nabavi), a naručitelj sklopi takav Ugovor o izradi projektne dokumentacije, Hrvatske vode su ovlaštene jednostrano raskinuti Ugovor na način određen stavkom 8. ovog članka. Odredbe ovog stavka odgovarajuće se primjenjuju u slučaju iz stavka 3. ovog članka, te u slučaju iz članka 8. ovih Općih uvjeta.

(5) Imenovanjem Ovlaštenika za investicijski nadzor ne ograničavaju se, niti umanjuju, prava Hrvatskih voda da posredstvom drugih ovlaštenika neposredno obavljaju svoje ovlasti iz Ugovora. Pribavljanje očitovanja Ovlaštenika za investicijski nadzor prema stavku 2. (kao uvjeta za objavu poziva na nadmetanje) i/ili stavku 4. ovog članka (kao uvjeta za donošenje odluke u postupku javne nabave), ne isključuje mogućnost primjene stavka 8. ovog članka, u slučaju utvrđenja nepravilnosti od strane Hrvatskih voda i/ili drugih ovlaštenih osoba u svezi provedenog postupku javne nabave odnosno sklopljenog Ugovora o izradi projektne dokumentacije koji je predmet sufinanciranja.

(6) Nakon provedenog postupka javne nabave, Ugovor o izradi projektne dokumentacije s Projektantom sklapa Naručitelj.

(7) Ugovor iz stavka 6. ovog članka obvezno se dostavlja Ovlašteniku za investicijski nadzor.

(8) Hrvatske vode su u slučaju nepoštivanja bilo koje obveze Naručitelja iz ovog članka ovlaštene jednostrano, u cijelosti ili dijelu zahvaćenom nepravilnošću, raskinuti Ugovor bez raskidnoga roka i bez obveze Hrvatskih voda da Naručitelju nadoknade štetu, pisanom izjavom koju dostavljaju drugoj ugovornoj strani.

Članak 8. Iznimka od postupka nabave

Postupak iz članka 7. ovih Općih uvjeta neće se provoditi ako se sufinanciraju Postojeći ugovori za koje je proveden postupak nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi sklopljeni prije dana početka postupka javne nabave, te koji su bili predmet sufinanciranja Ugovora za 2024. godinu ili ranijih godina.

Članak 9. Dostava dokumentacije

(1) Naručitelj se obvezuje Ovlašteniku za investicijski nadzor dati na uvid ili dostaviti na njegov zahtjev:

1. dokaz da je uredno ispunio sve financijske obveze prema Hrvatskim vodama s naslova njenih izvornih prihoda u prethodnim godinama, koje su dospjele na naplatu u godini koja prethodi zaključivanju ugovora o sufinanciranju s Hrvatskim vodama,
2. projektni zadatak,
3. po zahtjevu ostale podatke u svezi s izradom projektne dokumentacije,
4. dokaz da je osigurao vlastita sredstva za sufinanciranje iz članka 3. Ugovora, po zahtjevu i sredstva osiguranja prema Ugovoru o izradi projektne dokumentacije (članak 11. stavak 3. ovih Općih uvjeta).

(2) Ispunjenje uvjeta iz stavka 1. točke 1. ovog članka, Hrvatske vode će utvrditi uvidom u službenu evidenciju Hrvatskih voda.

(3) Naručitelj je dužan dostaviti Hrvatskim vodama dokaze o ispunjavanju uvjeta iz stavka 1. ovog članka i to:



1. projektni zadatak (stavak 1. točka 2. ovog članka), i
 2. pisanu potvrdu da je osigurao vlastita sredstva za sufinanciranje s obrazloženjem (stavak 1. točka 4. ovog članka).
- (4) Naručitelj je dužan Hrvatskim vodama redovno dostavljati uredne očevidnike sukladno važećim propisima, kao i dostavljati ostale podatke iz nadležnosti javnih isporučitelja vodnih usluga potrebnih za pripremu nacionalnih i međunarodnih izvješća.
- (5) Ako Naručitelj ne dostavi tražene dokumente/dokaze iz ovog članka, Hrvatske vode su ovlaštene jednostrano obustaviti (suspendirati) izvršenje Ugovora do dostave traženih podataka/dokaza ili jednostrano raskinuti Ugovor bez raskidnoga roka i bez obveze Hrvatskih voda da Naručitelju naknade štetu.

Članak 10. Podloge za izradu projektne dokumentacije

Naručitelj se obvezuje Projektantu osigurati odgovarajuće podloge i podatke bitne za izradu projektne dokumentacije, te putem svog Ovlaštenika Naručitelja usuglašavati eventualne nesporazume i nejasnoće.

Članak 11. Sadržaj Ugovora o izradi projektne dokumentacije

- (1) Naručitelj je u obvezi Budućim ugovorom definirati obračun i plaćanje izrade Projektne dokumentacije prema odredbama ovog članka.
- (2) Obračun i plaćanje izrade Projektne dokumentacije obavljati će se na temelju računa Projektanta uz koji se prilažu izvješća o obujmu obavljenog posla.
- (3) Naručitelj će u Ugovoru o izradi projektne dokumentacije / Ugovoru o nabavi ugovoriti dospijeće plaćanja računa Projektanta u roku od 30 dana (ili dužem) od podnošenja računa ovjerenog po ovlaštenom predstavniku Naručitelja, sukladno uvjetima iz članka 14. odnosno članka 15. ovih Općih uvjeta.
- (4) Naručitelj je u obvezi ishoditi sredstva osiguranja za dobro izvršenje Ugovora o izradi projektne dokumentacije od Projektanta, odmah (najkasnije u roku do 5 dana) po sklapanju Ugovora o izradi projektne dokumentacije i to: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, odnosno bjanko zadužnice u odgovarajućem broju primjeraka, ispunjene, potpisane, registrirane i ovjerene prema Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice, u iznosu najmanje 10% vrijednosti Ugovora o izradi projektne dokumentacije / Ugovora o nabavi ili većem iznosu sukladno članku 15. ovih Općih uvjeta. Umjesto sredstva osiguranja iz ovog stavka može se ugovoriti sustega u jednakom iznosu.
- (5) U slučaju kašnjenja ispunjenja iz razloga za koje odgovara Projektant za više od 60 dana za Ugovor o izradi projektne dokumentacije čiji je rok izvršenja do 12 mjeseci, odnosno više od 90 dana za ugovore o nabavi čiji je rok izvršenja duži od 12 mjeseci, smatrati će se da Projektant učinio težak profesionalni propust sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Članak 12. Rokovi izrade projektne dokumentacije

Projektna dokumentacija mora biti izrađena u svemu prema projektnom zadatku odobrenom od strane Hrvatskih voda i opsegu određenim Ugovorom, ne preko krajnjeg roka za podnošenje zahtjeva za doznaku sredstava.

Članak 13. Raspoloživost sredstava

Sredstva za sufinanciranje biti će raspoloživa za isplatu nakon što se ispune pretpostavke iz članaka 7., 9., 10., 11. i 12. ovih Općih uvjeta.

Članak 14. Doznačavanje sredstava za sufinanciranje

- (1) Sredstva za sufinanciranje Ugovora Hrvatske vode će doznačavati Naručitelju za izradu Projektne dokumentacije kako slijedi:



za stupanj gotovosti	Isplata do
Do 100 % Projektne dokumentacije	90% Namjenskih sredstava
Nakon Verifikacije	100% Namjenskih sredstava

- (2) Ako se iz bilo kojih razloga ne ostvari planirana dinamika priljeva Namjenskih sredstava u Plan upravljanja vodama za 2025. godinu, rok dospijeca zahtjeva za doznaku se produljuje za 10 dana od dana ostvarenja tog priljeva.
- (3) Hrvatske vode su ovlaštene po pojedinom zahtjevu za doznaku jednostrano odrediti više/manje plaćanje od iznosa koji je jednak postotku udjela Hrvatskih voda iz Ugovora, ovisno o priljevu sredstava u Plan upravljanja vodama, uz uvjet da plaćanjem po posljednjem zahtjevu za doznaku ukupan doznačeni iznos sredstava Hrvatskih voda na temelju Ugovora bude odgovarajući postotku Namjenskih sredstava iz Ugovora.
- (4) Doznake iz stavka 1. ovog članka obavljaju se po pisanim zahtjevima Naručitelja za povlačenje sredstava. Uz zahtjev se obvezno prilaže zapisnik iz članka 17. stavka 2. ovih Općih uvjeta. Uz zahtjev se može priložiti i ugovor o cesiji s Projektantom, kojim se sredstva za sufinanciranje usmjeravaju na njegov poslovni račun. Ugovor o cesiji neće biti potpisan niti izvršen po Hrvatskim vodama u opsegu u kojem, u vrijeme dospijeca zahtjeva za doznaku sredstava, postoji dug Naručitelja prema Hrvatskim vodama.
- (5) Krajnji rok za podnošenje zahtjeva za doznaku sredstava je utvrđen Ugovorom. Istekom navedenog roka prestaju sva Naručiteljeva potraživanja prema Hrvatskim vodama po Ugovoru, na temelju nepodnesenih zahtjeva za doznaku sredstava ili podnesenih neurednih zahtjeva za doznaku sredstava. Hrvatske vode su ovlaštene jednostranom izjavom produljiti krajnji rok za podnošenje zahtjeva za doznaku sredstava.
- (6) Naručitelj je u obvezi u zahtjevu za doznaku sredstava naznačiti depozitara i broj svog poslovnog računa.
- (7) Na pisani zahtjev uz priloženi dokaz o uplati od strane Naručitelja u tekućoj godini, koji je tijekom ispunjenja Ugovora o nabavi platio Projektantu u cijelosti ili dio ugovorne cijene, Hrvatske vode su ovlaštene izvršiti Naručitelju povrat tog iznosa izravno na račun Naručitelja.

Članak 15. Doznačavanje sredstava za sufinanciranje (za prijavu sufinanciranja projekata iz fondova EU)

- (1) Ovim člankom propisuju se opći uvjeti sufinanciranja izrade dokumentacije potrebne za prijavu sufinanciranja projekata izgradnje komunalnih vodnih građevina iz fondova EU, neovisno o izvoru sufinanciranja (u daljem tekstu Projektna dokumentacija).
- (2) Naručitelji ugovaraju izradu dokumentacije na način definiranja predmeta nabave koji odgovara njihovim planovima, a prema dinamici pripreme projekata s ciljem usklađenja sa Višegodišnjim programom gradnje komunalnih vodnih građevina do 2030. godine.
- (3) Prilikom ugovaranja izmjena i dopuna studije izvedivosti/izvodljivosti i izmjena i dopuna Prijavnog obrasca „B“ nakon što je sklopljen Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, Naručitelj je dužan poštivati Zakon o javnoj nabavi i ukloniti sve mogućnosti dijeljenja nabave s namjerom izbjegavanja primjene navedenog Zakona.
- (4) Ugovaranje izmjena i dopuna studije izvedivosti/izvodljivosti, izmjene i dopune dijelova aplikacijskog obrasca i izmjene i dopune tehničke dokumentacije za projekte koji imaju sklopljen Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava moguće su tek nakon potpisa izmjena odnosno dopuna navedenog Ugovora u slučaju povećanja vrijednosti ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.
- (5) Sredstva za sufinanciranje izrade dokumentacije iz stavka (1) ovog članka Hrvatske vode će doznačavati Naručitelju kako slijedi:
 - (a) Za izradu studije izvedivosti/izvodljivosti i ostalih dokumenata aplikacijskog paketa (za sufinanciranje iz EU kohezijskih fondova):



Studija izvedivosti/izvodljivosti	Plaćanje (u postotku vrijednosti ugovora)
Definiranje postojećeg stanja i analiza potreba na predmetnom području	30%
Analiza tehničkih rješenja, definiranje obuhvata i investicijski plan	30%
Studija izvodljivosti i analiza troškova i koristi	20%
Poziv na prijavu projekta ili pozitivno mišljenje nadležnog tijela unutar upravljačke strukture i ostali dokumenti iz aplikacijskog paketa	10%
Odobrenje projekta od nadležnog tijela unutar upravljačke strukture – preostali dio ugovornog iznosa	10%
Sveukupno	100%

Po otvaranju poziva za prijavu projekta ili pozitivnog mišljenja nadležnog tijela unutar upravljačke strukture, moguće je zatražiti plaćanje preostalog dijela ugovorenog iznosa ukoliko pružatelj usluga / Projektant dostavi sredstvo osiguranja (bjanko zadužnicu, bankarsku garanciju i/ili izvrši uplatu novčanog pologa na račun Naručitelja) u iznosu 10% vrijednosti stavke ugovorenog troškovnika koja se odnosi na studiju izvodljivosti / aplikacijski paket dijela Ugovora o izradi projektne dokumentacije ukoliko je to omogućeno uvjetima dokumentacije o nabavi.

- (b) Za izradu studije izvodljivosti i ostalih dokumenata aplikacijskog paketa (za sufinanciranje iz drugih EU izvora financiranja) odnosno za dovršenje studije izvedivosti/izvodljivosti na temelju koje nije zaprimljen poziv na prijavu projekta putem EU kohezijskih fondova:

Studija izvedivosti/izvodljivosti	Plaćanje (u postotku vrijednosti ugovora)
Definiranje postojećeg stanja i analiza potreba na predmetnom području	30%
Analiza tehničkih rješenja, definiranje obuhvata i investicijski plan	30%
Studija izvodljivosti i analiza troškova i koristi	20%
Verifikacija / potvrda Naručitelja da je dokumentacija iz ugovora o nabavi u cijelosti izrađena sukladno ugovornim obvezama	20%
Sveukupno	100%

Za dovršenje izrade studije izvedivosti/izvodljivosti na temelju koje nije zaprimljen poziv na prijavu projekta putem EU kohezijskih fondova, te projekt nije odobren od strane nadležnog tijela unutar upravljačke strukture, moguće je zatražiti verifikaciju/potvrdu Naručitelja da je dokumentacija iz ugovora o nabavi u cijelosti izrađena sukladno ugovornim obvezama.

Za verifikaciju/potvrdu je potrebno dostaviti zapisnik Projektnog tima u kojem će se konstatirati izvršenost usluge, izjavu Naručitelja da su usluge izvršene sukladno projektnom zadatku i u obimu za koji se ispostavlja račun, izjavu Naručitelja da neće imati više zahtjeva prema Hrvatskim vodama vezano za studijsku dokumentaciju i aplikacijski paket, rekapitulaciju plaćanja i izjavu Projektanta da su usluge izvršene sukladno projektnom zadatku.



(c) Za procjenu utjecaja na okoliš (za sufinanciranje iz EU kohezijskih fondova):

SUO ili EZO	Plaćanje (u postotku vrijednosti ugovora)
Predaja dokumenta naručitelju	50%
Pokretanje postupka procjene utjecaja na okoliš/zahtjeva za ocjenu o potrebi procjene	20%
Ishođeno rješenje nadležnog tijela za zaštitu okoliša – preostali dio ugovornog iznosa	30%
Sveukupno	100%

Ukoliko je pokrenut postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš i poznato je da se neće provoditi procjena utjecaja na okoliš te ishođenje rješenja potraje duže od 60 dana od predaje urednog zahtjeva za pokretanje postupka nadležnom tijelu, moguće je zatražiti plaćanje preostalog dijela ugovorenog iznosa ukoliko pružatelj usluge dostavi sredstvo osiguranja (bjanko zadužnicu, bankarsku garanciju i/ili izvrši uplatu novčanog pologa na račun Naručitelja) u iznosu 30% vrijednosti stavke ugovorenog troškovnika koja se odnosi na SUO/EZO Ugovora o izradi projektne dokumentacije ukoliko je to omogućeno uvjetima dokumentacije o nabavi.

Ukoliko je pokrenut postupak procjene utjecaja na okoliš i ishođenje rješenja potraje duže od 180 dana od predaje urednog zahtjeva za pokretanje postupka nadležnom tijelu, moguće je zatražiti plaćanje preostalog dijela ugovorenog iznosa ukoliko pružatelj usluge / Projektant dostavi bjanko zadužnicu u iznosu 30% vrijednosti dijela Ugovora o izradi projektne dokumentacije ukoliko je to omogućeno uvjetima dokumentacije o nabavi.

(d) Za izradu idejnog projekta, po pojedinom projektu (za sufinanciranje iz EU kohezijskih fondova):

Idejni projekt	Plaćanje (u postotku vrijednosti ugovora)
Izrađeni potrebni elaborati prema projektnom zadatku, Zakonu o gradnji i Pravilniku o obveznom sadržaju idejnog projekta	30%
Izrađena cjelovita radna verzija idejnog projekta	20%
Predani zahtjevi za posebne uvjete	20%
Ishođeni posebni uvjeti	20%
Ishođena lokacijska dozvola - preostali dio ugovornog iznosa	10%
Sveukupno	100%

Ukoliko su ishođeni svi posebni uvjeti i postupak ishođenja lokacijske dozvole potraje duže od 30 dana, moguće je zatražiti plaćanje preostalog dijela ugovorenog iznosa ukoliko pružatelj usluge/Projektant dostavi Naručitelju sredstvo osiguranja (bjanko zadužnicu, bankarsku garanciju i/ili izvrši uplatu novčanog pologa na račun Naručitelja) u iznosu 10% vrijednosti stavke ugovorenog troškovnika koja se odnosi na izradu idejnog projekta i ishođenje lokacijske dozvole dijelu Ugovora o izradi projektne dokumentacije ukoliko je to omogućeno uvjetima dokumentacije o nabavi.

(e) Za izradu glavnog projekta, po pojedinom projektu (za sufinanciranje iz EU kohezijskih fondova):



Glavni projekt	Plaćanje (u postotku vrijednosti ugovora)
Izrađeni potrebni elaborati prema projektnom zadatku, Zakonu o gradnji i Pravilniku o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina	30%
Izrađen i prihvaćen elaborat tehničko-tehnološkog rješenja (tzv. tehno-ekonomska analiza)	10%
Izrađeni glavni projekti prema projektnom zadatku	30%
Predani zahtjevi za potvrde glavnih projekata	20%
Ishođene potvrde glavnih projekata	10%
Sveukupno	100%

- (f) Za izradu dokumentacije o nabavi, po pojedinoj dokumentaciji (za sufinanciranje iz EU kohezijskih fondova, drugih EU fondova ili nacionalnih sredstava):

Dokumentacija o nabavi	Plaćanje (u postotku vrijednosti ugovora)
Dokumentacija u radnoj verziji dostavljena naručitelju	40%
Pokrenuto prethodno savjetovanje	20%
Pokrenut postupak nabave	20%
Odluka o odabiru - preostali dio ugovornog iznosa	20%
Sveukupno	100%

Ukoliko je pokrenut postupak nabave i donošenje odluke o odabiru potraje duže od 120 dana od pokretanja postupka nabave, moguće je zatražiti plaćanje preostalog dijela ugovorenog iznosa ukoliko pružatelj usluge/Projektant dostavi sredstvo osiguranja Naručitelju (bjanko zadužnicu, bankarsku garanciju i/ili izvrši uplatu novčanog pologa na račun Naručitelja) u iznosu 20% vrijednosti stavke ugovorenog troškovnika koja se odnosi na izradu dokumentacije o nabavi dijela Ugovora o izradi projektne dokumentacije ukoliko je to omogućeno uvjetima dokumentacije o nabavi.

Izrada izmjene i dopune dokumentacije o nabavi za projekte u fazi pripreme će se sufinancirati samo ukoliko do izmjene dolazi zbog izrade izmjena i dopuna idejnog i glavnog projekta, a koje su se dogodile zbog saznanja o potrebi budućih interventnih radova na održavanju prometnica, interventnih radova na sanaciji postojeće infrastrukture te zbog interventnih radova na sanaciji klizišta. Izrada izmjene i dopune dokumentacije o nabavi će se sufinancirati samo u slučaju kada do izmjene dolazi zbog izrade izmjena i dopuna idejnog i glavnog projekta prema uvjetima definiranim u točki (h) ovog stavka.

- (g) Za izradu izmjena i dopuna studije izvedivosti / izvodljivosti nakon sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (za sufinanciranje iz EU kohezijskih fondova, nastavak sufinanciranja EU projekata iz drugih EU fondova ili nacionalnih sredstava):

Studija izvedivosti/izvodljivosti	Plaćanje (u postotku vrijednosti ugovora)
Radna verzija Studije izvodljivosti - analiza troškova i koristi	80%
Odobrenje Studije izvodljivosti od nadležnog tijela unutar upravljačke strukture, odnosno sklapanje dodatka ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i dovršen prijavni obrazac –	20%



preostali dio ugovornog iznosa	
Sveukupno	100%

- (h) Za izradu izmjena i dopuna idejnog projekta, odnosno izmjena i dopuna lokacijske dozvole po pojedinom projektu, te izmjena i dopuna glavnog projekta, odnosno izmjena i dopuna građevinske dozvole po pojedinom projektu nakon sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (za sufinanciranje iz EU kohezijskih fondova, drugih EU fondova ili nacionalnih sredstava) uz uvjet iz Stavka (4) ovog Članka:

Idejni projekt / Glavni projekt	Plaćanje (u postotku vrijednosti ugovora)
Izrađeni potrebni elaborati prema novom projektnom zadatku, Zakonu o gradnji, Pravilniku o obveznom sadržaju idejnog projekta i Pravilniku o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina	40%
Izrađen idejni projekt / Glavni projekt (izmjena i dopuna postojećeg idejnog / glavnog projekta) i ishodena lokacijska dozvola / građevinska dozvola (izmjena i dopuna lokacijske dozvole / građevinske dozvole)	60%
Sveukupno	100%

Izrada izmjene i dopune idejnog / glavnog projekta i izmjena i dopuna lokacijske / građevinske dozvole isključujući pristojbu/naknadu sukladno Stavku (8) ovog Članka, sufinancirat će se samo ukoliko do izmjene dolazi zbog promjena na terenu koje su nastale u razdoblju između izrade glavnog projekta i početka gradnje, a koje su se dogodile zbog potrebe, interventnih radova na održavanju prometnica, zbog interventnih radova na sanaciji postojeće infrastrukture, zbog interventnih radova na sanaciji klizišta, uz uvjet da interventni radovi (i iz njih proizašli troškovi) nisu sastavni dio predmetnog odobrenog projekta. Naručitelj će osim nacрта dokumentacije o nabavi za izmjenu idejnih odnosno glavnih projekata sukladno članku 7. stavak (2) ovih Općih uvjeta ugovora, dostaviti i detaljno Obrazloženje o potrebi izrade izmjena i dopuna idejnog i/ili glavnog projekta sa razlozima i sadržajem izmjena na koje Ovlaštenik za investicijski nadzor daje svoje Očitovanje.

- (i) Za izradu predstudije izvedivosti/izvodljivosti:

Predstudija izvedivosti/izvodljivosti	Plaćanje (u postotku vrijednosti ugovora)
Definiranje postojećeg stanja i analiza potreba na predmetnom području	20%
Analiza tehničkih rješenja, definiranje obuhvata, prijedlog tehničkih varijanti rješenja i investicijski plan	50%
Predstudija izvodljivosti	30%
Sveukupno	100%

Napomena: Ako se izrađuje predstudija izvedivosti/izvodljivosti koja sadržava i analizu troškova i koristi, vrijede uvjeti sufinanciranja definirani Člankom 15., Stavak (5), točka (a) odnosno točka (b) ovih Općih uvjeta.

- (j) Za izradu CBA nakon izrade predstudije izvedivosti/izvodljivosti:



CBA nakon predstudije izvedivosti/izvodljivosti	Plaćanje (u postotku vrijednosti ugovora)
Sažetak, analiza tehničkih rješenja na predmetnom području	20%
Financijsko – ekonomska analiza	50%
Analiza troškova i koristi temeljem rezultata predstudije	30%
Sveukupno	100%

- (6) Hrvatske vode su ovlaštene po pojedinom zahtjevu za doznaku jednostrano odrediti više/manje plaćanje od iznosa koji je jednak postotku udjela Hrvatskih voda iz Ugovora, ovisno o ispunjavanju kriterija za doznačivanje sredstava iz članka 15. ovih Općih uvjeta odnosno priljevu sredstava u Plan upravljanja vodama, uz uvjet da plaćanjem po posljednjem zahtjevu za doznaku ukupan doznačeni iznos sredstava Hrvatskih voda na temelju Ugovora, bude odgovarajući postotku Namjenskih sredstava iz Ugovora. Ovo postupanje smatra se sukladnim s Posebnim odredbama iz članka 18., točka 18:1. Odluke o izvršenju Plana upravljanja vodama za 2023. godinu i takvi zahtjevi za doznakom sredstava se smatraju prihvatljivima.
- (7) Obračun i plaćanje izrade Projektne dokumentacije provodi se sukladno Članku 11, Stavak (2) ovih Općih uvjeta. Uz obvezan izvještaj Projektanta odnosno predstavnika vodećeg člana zajednice izvršitelja, potrebno je priložiti i pojedinačne izvještaje svakog člana zajednice izvršitelja i svakog podizvršitelja / podugovaratelja čije usluge su uključene u zahtjev za doznaku sredstava gdje je primjenjivo.
- (8) Hrvatske vode ne sufinanciraju naknade/pristojbe za ishođenje lokacijskih i građevinskih dozvola izuzev ugovora koji su bili sklopljeni ranije odnosno prije stupanja na snagu ovih Općih uvjeta.

Članak 16. Dostava projektne dokumentacije

Naručitelj se obvezuje da će izrađenu Projektnu dokumentaciju dostaviti Hrvatskim vodama u jednom primjerku u elektroničkom izvornom obliku (u kojem je Projektna dokumentacija izrađena te koji omogućava eventualne naknadne izmjene i dopune) putem sredstava elektroničke komunikacije, po uputi od strane Ovlaštenika za investicijski nadzor.

Članak 17. Kontrola utroška sredstava

- (1) Kontrolu namjenskog utroška sredstava iz članka 2. stavka 1. Ugovora obavljat će Ovlaštenik za investicijski nadzor (ili drugi za to ovlašteni radnik Hrvatskih voda).
- (2) Ovlaštenici ugovornih strana dužni su održavati redovite sastanke, odnosno svaki puta prije ispostavljanja zahtjeva za povlačenje sredstava, na kojima je Ovlaštenik Naručitelja dužan izvijestiti Ovlaštenika za investicijski nadzor o stanju izrade projektne dokumentacije, eventualnim poteškoćama i nepredviđenim okolnostima, te mu u tu svrhu staviti na uvid svu potrebnu dokumentaciju.
- (3) Nakon toga, Ovlaštenik za investicijski nadzor, Ovlaštenik Naručitelja i ovlaštenik Projektanta sastavljaju i potpisuju zapisnik o stupnju gotovosti, projektne dokumentacije, svoje primjedbe i druge napomene koje Ovlaštenik za investicijski nadzor, Ovlaštenik Naručitelja i/ili ovlaštenik Projektanta smatraju potrebnim.
- (4) Ovlaštenik za investicijski nadzor može odbiti potpisati zapisnik o stupnju gotovosti projektne dokumentacije u slučaju ako mu nije omogućen uvid u svu relevantnu dokumentaciju u svezi izrade Projektne dokumentacije, odnosno ako podaci u zapisniku ne odgovaraju utvrđenom stanju izrade projektne dokumentacije.
- (5) Naručitelj je ovlašten dostaviti Hrvatskim vodama zahtjev za doznaku sredstava iz članka 14. stavka 4. ovih Općih uvjeta u iznosu do postotka određenog člankom 14. stavkom 1. ovih Općih uvjeta, koji je usklađen sa nalazom Investicijskog nadzora o stupnju gotovosti projektne dokumentacije iz stavka 2. ovog članka,



prema zapisniku o stupnju gotovosti projektne dokumentacije potpisanom od strane Ovlaštenika za investicijski nadzor.

(6) U slučaju nepoštivanja obveza Ovlaštenika Naručitelja iz stavka 1. ovog članka iz razloga za koje odgovara Naručitelj, u slučaju da Naručitelj odbija osigurati sastanke iz stavka 2. ovog članka, odnosno u slučaju nepotpisivanja zapisnika o stupnju gotovosti projektne dokumentacije od strane Ovlaštenika za investicijski nadzor iz razloga navedenih u stavku 1. do 3. ovog članka, Hrvatske vode su ovlaštene osporiti zahtjev za doznaku sredstava i/ili raskinuti Ugovor sukladno članku 17. ovih Općih uvjeta.

Članak 18. Nenamjenski utrošak sredstava

- (1) Ako Hrvatske vode utvrde da se doznačena sredstva iz članka 2. stavka 1. Ugovora koriste/troše nenamjenski, ovlaštene su jednostrano raskinuti Ugovor i zatražiti od Naručitelja povrat utrošenih sredstava Hrvatskih voda, u cijelosti ili dijelu.
- (2) Ukoliko se nakon završetka izrade Projektne dokumentacije za EU projekte, u predviđenom roku ne preda prijava projekta za sufinanciranje iz fondova EU iz razloga za koje odgovara Naručitelj, Hrvatske vode su ovlaštene postupiti prema stavku 1. ovog članka.
- (3) Ukoliko Naručitelj u bilo kojoj fazi svojim očitovanjem odustane od izrade Projektne dokumentacije za EU projekte, Hrvatske vode su ovlaštene postupiti prema stavku 1. ovog članka.
- (4) Naručitelj je u obvezi izvršiti povrat Hrvatskim vodama nenamjenski utrošenih sredstava uz zakonske zatezne kamate, u rokovima i na način određen zahtjevom Hrvatskih voda.

Članak 19. Status uložениh sredstava

Sredstva Hrvatskih voda iz članka 3. stavka 1. točke 1. Ugovora, nepovratna su, izuzev nenamjenski utrošenih sredstava iz članka 18. ovih Općih uvjeta.

Članak 20. Sporovi

Ugovorne strane su sporazumne da sve sporove, koji proiziđu iz Ugovora ili Općih uvjeta rješavaju sporazumom bez posredovanja suda. U protivnom, određuje se nadležnost suda u Zagrebu.

Članak 21. Prijelazne i završne odredbe

- (1) Danom stupanja na snagu ovih Općih uvjeta prestaju važiti Opći uvjeti ugovora o sufinanciranju projektne dokumentacije od dana 22.01.2024. KLASA: 325-02/24-01/0000018, URBROJ: 374-1-10-24-2.
- (2) Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu danom donošenja.

KLASA: 325-08/25-01/0000001
URBROJ: 374-1-9-25-2



080609284